

La Communauté de communes de l'Ernée regroupe 21 000 habitants sur 15 communes. Elle se situe entre les Villes de Laval, Mayenne et Fougères, à moins d'une heure de Rennes, sur le Département de la Mayenne (53) dans la Région Pays de la Loire.

La Saison Culturelle de l'Ernée est une saison de territoire, pluridisciplinaire. Elle propose annuellement en zone rurale 17 spectacles environ pour 40 représentations, 2 à 3 résidences ainsi qu'un programme d'actions culturelles vers les publics et les habitants. Elle met en œuvre auprès des enfants et jeunes scolarisés une programmation sur temps scolaire, une « école du spectateur » et des parcours d'éducation artistique et culturelle (« Aux arts, collégiens », jumelage théâtre, en danse, en cirque et en musique). Elle développe de nombreuses passerelles avec la lecture publique et les enseignements artistiques. Les actions sont menées en priorité par les artistes programmés, favorisent la convivialité et constituent un axe essentiel de la Saison Culturelle de l'Ernée.

Dans ce cadre, la Communauté de communes de l'Ernée recrute :

1 Chargé(e) du développement avec les publics, les habitants du territoire

Temps complet

Description du poste :

Au sein du pôle développement culturel et sous la responsabilité de la programmatrice culturelle, serez en charge de :

- Développer et animer un réseau de partenaires territoriaux pour le Pôle développement culturel (Saison culturelle + actions culturelles en transversalité Saison culturelle + Réseau lecture + Ecole de musique et de Théâtre)
- Proposer et mettre en œuvre des actions de médiation culturelle auprès des publics cibles et des habitants du territoire (saison culturelle + soutien au réseau lecture et école de musique communautaire pour les actions transversales)
- Accompagner et s'assurer de la bonne mise en œuvre des résidences de territoire artistique
- Durant les événements de la Saison culturelle participer au bon déroulement de la programmation, notamment l'accueil des artistes, du public et des spectacles (soutien ponctuel aux actions du Réseau lecture et de l'école de musique et de Théâtre)

Missions du poste :

- **Animer un réseau de partenaires professionnels et territoriaux :**
 - Identifier, développer et animer un réseau de partenariat avec les différents acteurs du territoire (acteurs sociaux, entreprises, habitants...)
 - Être en prise avec la vie locale pour proposer des actions de médiation artistique et culturelle adaptées au territoire

- **Gestion de projets de médiation artistique**
 - Contribuer à la réflexion et la formulation des actions de médiation artistique et culturel du Pôle
 - Mettre en œuvre ces actions
 - Assurer la bonne fréquentation des actions du Pole (saison culturelle + réseau lecture et Ecole de musique pour les projets en transversalité)
 - Assurer la mise en œuvre des résidences de territoire artistique de la saison
 - Rédiger des textes de présentations des actions culturelles du Pôle

- **Mettre en œuvre et suivre les parcours d'éducation artistique et culturel sur le territoire en lien avec les scolaires**
 - Mener et évaluer les actions mises en œuvre auprès des publics scolaires
 - Réaliser des interventions de sensibilisation auprès des publics cibles
 - Être référente du dispositif départemental d'EAC « Aux arts, collégiens » et animer son comité local de suivi
 - Rédiger et diffuser les outils pédagogiques et d'information des parcours d'EAC
 - Organiser, en lien avec la directrice, le directeur technique et la billetterie, l'accueil des publics scolaires en amont et au moment des représentations

- **Participer à l'organisation des événements culturels et artistique du Pôle développement culturel**
 - Durant les événements, participer au bon déroulement de la programmation (accueil artistes et publics)
 - Suivi de la billetterie

- **Evaluer les projets de médiation culturelle et participer à l'élaboration des bilans quantitatifs et qualitatifs**

- **Animer une communauté de bénévoles**
 - Participer à la coordination des activités des bénévoles en fonction des besoins du Pôle
 - Organiser des événements festifs destinés à rassembler les bénévoles

Compétences / connaissances requises :

- Formation supérieure exigée (sociologie des publics de la culture, médiation culturelle et artistique, métiers du spectacle vivant, métiers de la culture)
- Expériences sur un poste similaire souhaitée
- Connaissance du milieu du spectacle vivant, de ses réseaux et de ses politiques culturelles
- Sensibilité et intérêt pour la question des droits culturels, de la politique du livre et de la lecture, des politiques d'éducation artistique et culturelle
- Envie et motivation pour défendre un projet atypique (itinérance artistique, ancrage rural, transversalité artistique)
- Aisance et qualités relationnelles, de diplomatie et de réserve
- Sens du travail en équipe et collaboratif
- Capacités rédactionnelles, de rigueur et d'organisation
- Capacités d'adaptation
- Qualité d'écoute et d'attention envers les différents interlocuteurs
- Force de proposition et inventivité
- Maîtrise des outils informatiques
- Permis B indispensable

Mode de recrutement

- Conditions de recrutement :
 - Recrutement statutaire (mutation, détachement, liste d'aptitude) ou à défaut contractuel (sur la base de l'article L.332-8.2 du code général de la fonction publique)
 - Catégorie B : cadre d'emploi des assistants de conservation du patrimoine et des bibliothèques
- Rémunération statutaire + régime indemnitaire + CNAS + titres restaurant+ participation employeur contrat santé labellisé.
- Différents cycles de travail possible : 39h/sem avec RTT, 37.5h/sem sur 4.5 jours avec RTT, 35h/sem sur 4.5 jours
- Télétravail, maximum 2 j/sem en fonction de l'organisation du service

Date limite des candidatures : 16/08/2024

Date de prise de poste : 31/08/2024

Pour tout renseignement, vous pouvez vous adresser à Madame Mélodie CERTENAIS, responsable des ressources humaines au 02.49.66.11.11

Lettre de candidature et CV à adresser à : M. Le Président, Communauté de communes de l'Ernée, Parc d'activités de la Querminais, 53500 Ernée

Dépôt des candidatures : rh@lernee.fr